



REGULAMIN ZWIEDZANA ZAMKU

Zamek Książęcy w Oleśnicy dostępny jest dla zwiedzających w terminach publikowanych w materiałach informacyjnych, na stronie internetowej oraz wywieszonych przy kasie. Poza terminami otwarcia wstęp do Zamku jest możliwy na warunkach uzgodnionych z Dyrektorem Centrum Kształcenia i Wychowania OHP lub Kierownikiem Działu Usługi.

Wstęp do Zamku jest płatny. Cennik usług ustala Dyrektor Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Oleśnicy na początku każdego roku.



1. Korzystanie z usług pracownika Centrum Kształcenia i Wychowania oprowadzającego po Zamku przez zorganizowane grupy wymaga dokonania wcześniejszej rezerwacji telefonicznie lub mailowo na adres biuro@zamek-olesnica.pl minimum 3 tygodnie przed planowanym terminem zwiedzania.
2. Rezerwacja ważna jest po otrzymaniu potwierdzenia e-mailem z odpowiednimi informacjami.
3. Skorzystanie z usługi pracownika CKiW oprowadzającego po Zamku bez wcześniejszej rezerwacji możliwe jest jedynie w przypadku dostępności pracownika CKiW dysponującego czasem wolnym.
4. Grupa zwiedzająca z pracownikiem CKiW może liczyć maksymalnie 35 osób wraz z opiekunami kierowcami, rezydentami itp.
5. Zwiedzanie z pracownikiem CKiW obejmuje zwiedzanie Zamku wraz z Pałacem
6. Rozpoczęcie zwiedzania z pracownikiem CKiW następuje o czasie zgodnym z ustaleniami w rezerwacji.
7. Rozpoczęcie zwiedzania z pracownikiem CKiW o innej godzinie niż w rezerwacji możliwe jest tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z działem Usługi.

8. Czas zwiedzania z pracownikiem CKiW wynosi około 60 minut

9. Przy braku informacji o spóźnieniu powyżej 15 minut od zarezerwowanego czasu Zamek nie zapewnia realizacji rezerwacji wg danych w zgłoszeniu (tylko po ustaleniach z działem Usługi istnieje możliwość zmiany godziny rozpoczęcia zwiedzania z pracownik CKiW bez konieczności rezygnacji z tej usługi).

13. Podstawą wejścia na Zamek jest posiadanie ważnego paragonu za zwiedzanie.

14. Zakup biletu oznacza akceptację Regulaminu zwiedzania oraz wzięcie na siebie (zwiedzającego) wyłącznej odpowiedzialności za skutki poruszania się po obiekcie

14. Ostatni zwiedzający z pracownikiem CKiW wchodzi o godzinie 15.00 (inne godziny możliwe tylko po wcześniejszym ustaleniu z działem Usługi).

15. Opiekunowie grupy mają obowiązek pozostać z grupą przez cały czas pobytu w Zamku i biorą odpowiedzialność za odpowiednią organizację grupy.

Do ich obowiązków należy:

- dbanie o bezpieczeństwo grupy,
- zwracanie uwagi na kulturę osobistą grupy,
- stosowanie się do poleceń pracowników

Podczas zwiedzania ekspozycji zabrania się:

- niszczenia elementów ekspozycji,
- głośnego zachowania czy słuchania muzyki przeszkadzającej innym w zwiedzaniu,
- wprowadzania psów do sal ekspozycyjnych (z wyłączeniem psów-przewodników)

16. Ze względów konserwatorskich bądź organizacyjnych, trasa zwiedzania może być zmieniona lub skrócona.

Zmiana trasy zwiedzania bądź jej ograniczenie nie pociąga za sobą skutków w postaci zmian (obniżenia) cen biletów wejściowych.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem wiążąca jest decyzja Dyrektora Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Oleśnicy.

